

Договор о предоставлении микрокредита

1. Заключение Договора

1.1. Настоящий Договор о предоставлении микрокредита (далее по тексту - Договор) является договором присоединения и определяет стандартные условия предоставления микрокредита ТОО «Ломбард «ПЕГАС ЛЮКС» (далее в Договоре и его частях, Заявлении о присоединении – «Займодаделец (Залогодержатель)» или «Займодаделец» или «Залогодержатель»). Конкретные условия микрокредита определяются в подписанном заемщиком (далее в Договоре и его частях, Заявлении о присоединении – «Заемщик (Залогодатель)» или «Заемщик» или «Залогодатель») Залоговом билете. Договор является договором о предоставлении микрокредита, предусмотренным Законом Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года «О микрофинансовой деятельности» и заключается в порядке, предусмотренном статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

1.2. Договор заключается между Займодателем (Залогодержателем) и Заемщиком (Залогодателем) путем подписания Заемщиком (Залогодателем) на бумажном носителе Залогового билета установленной формы (далее – Залоговый билет) и заявления о присоединении к Договору (далее – «Заявление о присоединении»). Оформленный (выданный) в соответствии с настоящим пунктом Залоговый билет и подписанное Заявление о присоединении являются неотъемлемой частью Договора и документами, подтверждающими факт заключения Договора и составляют единый документ.

1.3. Подпись Заемщика (Залогодателя) на Залоговом билете и Заявлении о присоединении свидетельствует о том, что Заемщик (Залогодатель) прочитал, понял и принял данный Договор в полном объеме, без каких-либо замечаний и возражений, и присоединился к нему в целом, он согласен с его условиями, а также ознакомлен и согласен с Правилами предоставления микрокредита Займодателем (Залогодержателем), условиями обеспечения Заемщиком (Залогодателем) своих обязательств по микрокредиту.

1.4. Заемщик (Залогодатель) не может ссылаться на отсутствие своей подписи на Договоре как на доказательство того, что Договор не был им прочитан/понят/принят, если у Займодателя (Залогодержателя) имеется экземпляр Залогового билета и Заявления с отсылкой на Договор, подписанные Заемщиком (Залогодателем).

1.5. По уже полученному (-ым) у Займодателя (Залогодержателя) микрокредиту (-ам) Заемщик (Залогодатель) может присоединиться в целом к Договору, заключив соответствующее дополнительное соглашение к ранее оформленному договору о предоставлении микрокредита и соответствующему Залоговому билету. В таком случае применение Договора к ранее полученному микрокредиту будет регулироваться указанным дополнительным соглашением.

1.6. Настоящий Договор, изменения в него и/или измененные редакции настоящего Договора размещаются на официальном веб-сайте Ломбарда в сети Интернет по адресу: www.lpegas.kz.

2. Общие условия Договора

2.1. Займодаделец (Залогодержатель) предоставляет Заемщику (Залогодателю) – физическому лицу микрокредит под залог предоставленного им имущества (далее – «предмет залога» или «залоговые изделия»). Условия предоставления микрокредита и предмета залога определяются в Залоговом билете и Договоре. Договор о предоставлении микрокредита заключается на условиях срочности, возвратности, платности, под залог движимого имущества, с лицом старше 18 лет при

предъявлении им документа, удостоверяющего личность. Микрокредит предоставляется путем выдачи наличных денег в кассе Заемодателя в день присоединения к Договору после приема предмета залога в заклад.

2.2. Дата заключения Договора, наименование Ломбарда и данные Заемщика (залогодателя) указываются в Залоговом билете;

2.3. Сумма и срок погашения микрокредита, а также сумма переплаты по микрокредиту определяются Залоговым билетом. Сумма микрокредита не увеличивается.

2.4. Предельная сумма одного предоставляемого микрокредита по Договору займа 2 999 900 (два миллиона девятьсот девяносто девять тысяч девятьсот) тенге. Сумма микрокредита и иные индивидуальные условия предоставления микрокредита определяются Залоговым билетом.

2.5. Сведения о цели использования микрокредита: нецелевой.

2.6. Срок погашения микрокредита указывается на титульном листе Договора – Залоговом билете и графике погашения микрокредита по форме, установленной нормативным правовым актом уполномоченного органа, являющегося неотъемлемой частью Договора. По соглашению сторон возможно увеличение срока действия Договора на действующих или улучшающих условиях.

2.7. За пользование микрокредитом Заемщик (залогодатель) выплачивает вознаграждение. Размер ставки вознаграждения в процентах годовых или значение вознаграждения (по микрокредитам на сумму до пятидесяти месячных расчетных показателей), размер годовой эффективной ставки вознаграждения (ГЭСВ), рассчитанный на дату заключения Договора указывается в Залоговом билете. В случае несвоевременного возврата микрокредита в установленный Договором (более 50 МРП) срок, вознаграждение выплачивается за весь период пользования микрокредитом.

2.7.1. Вознаграждение по микрокредиту не должно превышать предельное значение, установленное нормативным правовым актом уполномоченного органа.

2.8. Погашение микрокредита производится в пункте Заемодателя (Залогодержателя), в котором Заемщику был предоставлен микрокредит, при предъявлении документа, удостоверяющего личность и оригинала залогового билета.

Способ погашения микрокредита: единовременно наличными деньгами через кассу.
Метод погашения микрокредита: единовременный платеж в конце срока микрокредита.

2.9. Очередность погашения задолженности по микрокредиту: сумма произведенного Заемщиком платежа по договору, в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства Заемщика по договору, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

2.9.1. задолженность по вознаграждению;

2.9.2. задолженность по пени;

2.9.3. задолженность по основному долгу.

2.10. Порядок начисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения: Заемщик уплачивает Заемодателю пеню в размере 0,5 % от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки. При этом выплата пени не освобождает Заемщика от выполнения своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

2.11. Все платежи Заемщика (Залогодателя) по Договору, включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа и пени), предусмотренных Договором, за исключением предмета микрокредита (суммы основного долга), в совокупности не могут превышать половину суммы выданного

микрокредита за весь период действия Договора, заключенного в соответствии с п. 3-1 ст.4 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» от 26.11.2012 года №56-V.

2.12. Обеспечение исполнения Заемщиком (Залогодателем) обязательств по Договору: залог изделий из золота, указанных на титульном листе Договора – в Залоговом билете, и являющихся предметом залога (заклад). Оценка изделий (предмета залога) определяется Сторонами в Залоговом билете (при его оформлении) на основании действующих расценок. Стандартная расценка для удобства Заемщика (Залогодателя) может размещаться Заимодателем (Залогодержателем) в месте, доступном для обозрения и ознакомления Заемщиком (Залогодателем), и (или) на интернет-ресурсе Заимодателя (Залогодержателя). Заимодатель (Залогодержатель) вправе, помимо стандартной расценки, применять также иные расценки для оценки конкретных изделий (предметов залога), исходя из действующих внутренних документов Заимодателя (Залогодержателя), озвучивая Заемщику (Залогодателю) сумму микрокредита, возможную к получению, до принятия им решения о заключении Договора.

2.13. Меры, принимаемые Заимодателем при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком (Залогодателем) обязательств по Договору: Заимодатель (Залогодержатель) во внесудебном порядке без проведения торгов обращает в свою собственность предмет залога (залоговые изделия, указанные в Залоговом билете) - после истечения гарантированного срока ожидания в соответствии с оценкой изделий (предмета залога), определенной соглашением Сторон и указанной в Договоре (в Залоговом билете). Заемщик (Залогодатель), присоединяясь к Договору, выражает свое согласие на проведение Заимодателем (Залогодержателем) обращения в собственность предмета залога во внесудебном порядке без проведения торгов, в соответствии с оценкой изделий (предмета залога), определенной соглашением Сторон и указанной в подписанном Сторонами Залоговом билете. Возможность использования предмета залога Заимодателем (Залогодержателем) ограничивается возможностью обращения в свою собственность предмета залога без проведения торгов, по основаниям, установленным настоящим пунктом Договора.

2.14. Срок действия Договора – Договор действует до полного исполнения обязательств Заемщиком (Залогодателем) и Заимодателем (Залогодержателем). В случае невыполнения обязательств Заемщиком (Залогодателем) по погашению суммы основного долга, (или) уплате вознаграждения, пени. Договор прекращается в связи с переходом такого имущества в собственность Заимодателя.

2.15. Сумма вознаграждения за весь срок микрокредита удерживается из суммы микрокредита при её выдаче. При досрочном расторжении или отказе от договора о залоге оплаченное вознаграждение залогодателю не возвращается.

2.16. Почтовый адрес Заимодателя: 140000, Республика Казахстан, г.Павлодар, ул. Лермонтова, д. 45.

2.17. Электронный адрес Заимодателя: help@lpegas.kz

2.18. Официальный интернет-ресурс Заимодателя: www.lpegas.kz.

2.19. При уступке Заимодателем права (требования) по Договору третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям кредитора с Заемщиком (Залогодателем) в рамках Договора, распространяются на правоотношения Заемщика (Залогодателя) с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

3. Ответственность сторон Договора за нарушение обязательств:

3.1. Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и условиями Договора.

4. Права Заемщика (Залогодателя):

- 4.1. ознакомиться с Правилами предоставления микрокредитов, тарифами Заемодателя (Залогодержателя) по предоставлению микрокредитов;
- 4.2. распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Договором;
- 4.3. в случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день и ломбард не работает в этот день, произвести оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени);
- 4.4. досрочно полностью или частично вернуть Заемодателю (Залогодержателю) сумму микрокредита, предоставленную по Договору, без оплаты неустойки (штрафа, пени) с учетом условий Договора;
- 4.5. письменно обратиться к Заемодателю (Залогодержателю) в течение тридцати дней после наступления просрочки по Договору с заявлением о внесении изменений в условия Договора (в том числе об уменьшении значения вознаграждения, отсрочке платежей по Договору, изменении метода или очередности погашения, изменении срока микрокредита прощении долга по сумме микрокредита или вознаграждения по нему, представлении Заемщиком отступного путем передачи залога в собственность Заемодателю (Залогодержателю)) при наличии причин и обстоятельств, по которым возникла просрочка. Причины и обстоятельства, из-за которых просрочка возникла, указываются в заявлении и подтверждаются соответствующими документами. При получении отказа Заемодателя (Залогодержателя) в изменении Договора или несогласии с предлагаемыми им изменениями в течение пятнадцати дней с даты получения ответа, обратиться в Агентство Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (с одновременным уведомлением об этом Заемодателя (Залогодержателя));
- 4.6. обратиться к банковскому омбудсмену в случае уступки Заемодателем (Залогодержателем) права (требования) по Договору, заключенному с Заемщиком (Залогодателем), для урегулирования разногласий с лицом, указанным в пунктах 4 и 5 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности»;
- 4.7. письменно обратиться к Заемодателю (Залогодержателю) при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;
- 4.8. увеличить (продлить) срок действия Договора на действующих условиях до истечения гарантированного срока ожидания, указанного в Договоре (в Залоговом билете). Увеличение (продление) срока действия Договора осуществляется с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 10.3 Договора;
- 4.9. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и Договором;

5. Обязанности Заемщика (Залогодателя):

- 5.1. вернуть полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, установленном Залоговым билетом;
- 5.2. представлять Ломбарду документы и сведения, необходимые для заключения Договора;
- 5.3. при изменении номера мобильного телефона, указанного в Залоговом билете при присоединении к Договору, незамедлительно, но в любом случае не позднее двух дней со дня изменения номера, письменно сообщить новый номер Заемодателю (Залогодержателю);
- 5.4. выполнять иные требования, установленные законодательством Республики Казахстан, Правилами предоставления микрокредитов Ломбарда.

6. Права Заемодателя (Залогодержателя):

- 6.1. изменять условия Договора в одностороннем порядке в сторону их улучшения для Заемщика (Залогодателя);
- 6.2. уступить право (требование) по договору о предоставлении микрокредита третьим лицам;
- 6.3. запрашивать у Заемщика (залогодателя) документы и сведения, необходимые для заключения Договора;
- 6.4. взыскать задолженность, включая основной долг, вознаграждение и пени (процент за просрочку), на основании исполнительной надписи нотариуса без получения согласия Заемщика в случае не достижения соглашения по урегулированию задолженности по результатам рассмотрения заявления Заемщика и непредставления Заемщиком возражений по задолженности.
- 6.5. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком (Залогодателем) обязательств по погашению основного долга и (или) уплате вознаграждения по истечении гарантированного срока ожидания, указанного в Договоре (Залоговом билете), обратиться в собственность предмет залога во внесудебном порядке без проведения торгов в соответствии с оценкой изделий (предмета залога), определенной соглашением Сторон и указанной в подписанном Сторонами Залоговом билете;
- 6.6. отказать в проведении операции с деньгами и (или) имуществом, а также в установлении деловых отношений и (или) прекратить деловые отношения с Заемщиком (Залогодателем) в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и Правилами внутреннего контроля Заемодателя в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, что не является неисполнением Заемодателем (Залогодержателем) своих обязательств перед Заемщиком (Залогодателем) и не влечет какой-либо гражданско-правовой ответственности перед Заемщиком
- 6.7. выполнять сбор и обработку персональных данных Заемщика (Залогодателя) на бумажных и электронных носителях;
- 6.8. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и Договором;

7. Обязанности Заемодателя (Залогодержателя):

- 7.1. вернуть предмет залога Заемщику (Залогодателю) после полного погашения им суммы основного долга и вознаграждения по микрокредиту, причитающегося Заемодателю (Залогодержателю) (кроме случаев, когда предмет залога является обеспечением исполнения Заемщиком обязательств по иному непогашенному микрокредиту (перезалог));
- 7.2. уведомить Заемщика (Залогодателя) (или его уполномоченного представителя) при заключении договора, содержащего условия перехода права (требования) Заемодателя по настоящему Договору третьему лицу (далее – «договор уступки права требования»):
 - 7.2.1. до заключения договора уступки права требования о возможности перехода прав (требований) третьему лицу, а также об обработке персональных данных Заемщика (Залогодателя) в связи с такой уступкой способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан;
 - 7.2.2. о переходе права (требования) третьему лицу способом, предусмотренным в Договоре либо не противоречащим законодательству Республики Казахстан, в течение тридцати календарных дней со дня заключения договора уступки права требования с указанием назначения дальнейших платежей по погашению микрокредита третьему лицу (наименование и место нахождения лица, которому

перешло право (требование) по Договору), полного объема переданных прав (требований), а также остатков просроченных и текущих сумм основного долга, вознаграждения, неустойки (штрафа, пени) и других подлежащих уплате сумм.

7.3. предоставить ответ в письменной форме Заемщику (Залогодателю) при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;

7.4. уведомить Заемщика способом и в сроки, предусмотренными в Договоре, но не позднее 20-ти календарных дней с даты наступления просрочки:

- о возникновении просрочки по исполнению обязательства по Договору и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;
- праве Заемщика по Договору обратиться в Ломбард;
- последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Договору.

Уведомление считается доставленным, если оно направлено Заемщику одним из следующих способов:

- на адрес электронной почты, указанный в Договоре;
- по месту жительства, указанному в Договоре, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе получено одним из совершеннолетних членов семьи, проживающим по указанному адресу;
- с использованием иных средств связи, предусмотренных настоящим Договором, обеспечивающих фиксирование доставки.

7.5. рассмотреть в течение 15-ти календарных дней после дня получения заявления Заемщика предложенных изменений в условия Договора и сообщить Заемщику в письменной форме о (об):

- согласии с предложенными изменениями в условия Договора;
- своих предложениях по урегулированию задолженности;
- отказе в изменении условий Договора с указанием мотивированного обоснования причин отказа;

7.6. уведомить Заемщика (Залогодателя) об изменении условий Договора, в случае применения Заемодателем (Залогодержателем) улучшающих условий в порядке, предусмотренном в Договоре;

7.7. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и Договором.

8. Ограничения для Заемодателя (Залогодержателя):

8.1. изменения в одностороннем порядке ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способа и метода погашения микрокредита;

8.2. установление и взимание с Заемщика (Залогодателя) любых платежей, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

8.3. требование от Заемщика (Залогодателя), досрочно полностью или частично возвратившего Заемодателю (Залогодержателю) сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита.

8.4. увеличение суммы микрокредита по Договору;

8.5. взимание неустойки (штрафа, пени) в случае, если дата погашения основного долга или вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день и ломбард не работает в этот день, и уплата вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день;

8.6. индексацию обязательства и платежей по Договору о предоставлении микрокредита, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту.

9. Порядок погашения микрокредита:

9.1. Полное погашение микрокредита, в том числе полное досрочное погашение микрокредита, производится наличными деньгами через кассу Заемодателя (Залогодержателя) в пункте Заемодателя (Залогодержателя), в котором Заемщику (Залогодателю) был предоставлен микрокредит, при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Полное погашение микрокредита осуществляется при условии полной оплаты Заемщиком (Залогодателем) вознаграждения, причитающегося Заемодателю (Залогодержателю) на дату проведения полного погашения микрокредита.

9.2. Вознаграждение выплачивается Заемщиком (Залогодателем) за весь период пользования микрокредитом. Вознаграждение рассчитывается из условной базы 365 дней в году.

10. Порядок внесения изменений в условия Договора:

10.1. Заемщик вправе продлить Договор путём заключения дополнительного соглашения к нему либо путем заключения нового Договора, по выбору Заемщика.

В случае улучшения условий Договора для Заемщика (Залогодателя) Заемодатель (Залогодержатель) вправе внести изменения и дополнения в одностороннем порядке.

10.2. Заемщик и третьи лица имеют право продлить срок действия договора микрокредита, при предъявлении документов, удостоверяющих личность, залогового билета и уплате вознаграждения за весь период продления, при этом Заемщик или третье лицо, представляющее заемщика, подписывает дополнительное соглашение с графиком погашения микрокредита.

10.3. Общий срок микрокредита в соответствии с Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 26 ноября 2019 года № 209 «Об установлении предельного значения вознаграждения по договору о предоставлении микрокредита» и пунктом 3-1 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года «О микрофинансовой деятельности» (для Договоров с суммой микрокредита менее 50 МРП) не может превышать:

- При ставке вознаграждения 0,5 процентов – 40 дней;

- При ставке вознаграждения 0,4 процентов – 45 дней;

- При ставке менее 0,35 процентов – погашения микрокредита, включая случаи продления срока действия Договора, не может быть перенесен на день, позднее даты, указанной в п.2.б. Залогового билета. Единовременное продление Договора не может превышать сорок пять дней.

10.4. Дата погашения микрокредита превышающего 50 МРП, включая случаи увеличения (продления) срока действия Договора, не может быть перенесена на день, позднее триста шестидесятого дня с даты выдачи микрокредита.

10.5. Продление срока действия Договора может быть осуществлено в пункте Заемодателя, в котором Заемщику был предоставлен микрокредит.

11. Иные условия Договора:

11.1. Заемщик подтверждает, что номер мобильного телефона, указанный в Договоре является правильным.

11.2. В случае изменения Заемщиком номера телефона при обращении в пункт Заемодателя, Заемодатель вправе считать новый номер, указанный Заемщиком, правильным и действительным.

11.3. Заемщик гарантирует, что предоставленное им в залог имущество является его личной собственностью ни кем ему не передано во временное владение, а также не состоит в залоге и под обременением у третьих лиц и не добыто преступным путем.

11.4. Все уведомления, извещения, письма и т.д. считаются полученными залогодателем, если они направлены ломбардом одним из следующих способов:

11.4.1. На адрес электронной почты, указанный в залоговом билете;

11.4.2. По адресу регистрации или фактического проживания, указанных в залоговом билете;

11.4.3. С использованием иных способов связи (СМС сообщения, WhatsApp, Viber, социальные сети и т.д.).

11.5. Подписью в залоговом билете залогодатель подтверждает, что:

11.5.1. Предоставил достоверную информацию о себе и предмете залога и эта информация в залоговом билете указана верно;

11.5.2. Ознакомлен и согласен с условиями данного Договора, залогового билета и Правилами предоставления микрокредитов;

11.5.3. Согласен с суммой оценки предмета залога;

11.5.4. Дает согласие ломбарду на внесудебную реализацию предмета залога по цене, установленной ломбардом, даже если она будет ниже оценочной стоимости.

11.5.5. При оформлении и подписании залогового билета является дееспособным и правоспособным, не находится в состоянии наркотического, алкогольного опьянения, не страдает заболеваниями, могущими препятствовать осознанию совершаемых действий, не находится под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы и стечения тяжелых обстоятельств.

11.5.6. Согласен с языком оформления залогового билета и в совершенстве владеет этим языком;

11.5.7. Даёт согласие на:

- предоставление информации о нем в кредитное бюро и в органы внутренних дел;
- получение отчета из кредитного бюро;
- на сбор и обработку персональных данных.

11.6. Споры и разногласия возникающие при исполнении условий залогового билета, подлежат разрешению в суде по месту регистрации Заемодателя.

11.7. Отношения Заемодателя и Заемщика, не урегулированные Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.